..... **Titel Vorname(n) Name** ..... **Sozialversicherungsnummer**

An das
Heerespersonalamt
Roßauer Lände1
A-1090 WIEN

ANTRAG AUF (nur wenn der dem Zuweisungsbescheid beiliegende Kurzantrag noch nicht beim Heerespersonalamt eingebracht worden ist)

☐ **FAMILIENUNTERHALT**

☐ **PARTNERUNTERHALT**

☐ **WOHNKOSTENBEIHILFE**

Angaben zur Person

☐ ledig ☐ verheiratet ☐ geschieden ☐ verwitwet

☐ in eingetragener Partnerschaft lebend ☐ aufgelöste eingetragene Partnerschaft ☐ hinterbliebener eingetragener Partner seit .....

Wohnanschrift .....

Postleitzahl ..... Ort .....

Telefonnummer ☐ privat ..... ☐ beruflich .....

E-Mail .....

Ich hatte vor dem Monat, in dem der Zuweisungsbescheid genehmigt worden ist,

☐ Einkommen aus ☐ nichtselbstständiger Erwerbstätigkeit
☐ selbstständiger Erwerbstätigkeit

☐ kein Einkommen, weil .....

☐ Ich beantrage die Mindestbemessungsgrundlage zur Berechnung der Geldleistungen heranzuziehen.

Hinweis: Einkünfte aus nichtselbstständiger Arbeit sind Gehalt/Lohn, Renten, Arbeitslosengeld/Notstandshilfe, Beihilfen nach dem Arbeitsmarktförderungsgesetz und Karenzurlaubsgeld

Nur für nichtselbstständig Erwerbstätige
Ich beantrage, als Bemessungsgrundlage für den Familienunterhalt/Partnerunterhalt und/oder die Wohnkostenbeihilfe ☐ 1/3 des Nettoeinkommens der letzten drei Monate (90 Tage) ☐ 1/12 des Nettoeinkommens der letzten zwölf Monate (365 Tage) **vor dem Monat, in dem der Zuweisungsbescheid genehmigt worden ist, heranzuziehen.**
Es fallen in den Zeitraum der letzten drei Monate **vor dem Monat, in dem der Zuweisungsbescheid genehmigt worden ist**, Zeiten, in denen ich durch Erkrankung, Arbeitsunfall oder vorübergehende Kurzarbeit nicht den vollen Gehalt / Lohn bezogen habe. Ich beantrage, diese Zeiten bei der Ermittlung der Bemessungsgrundlage außer Betracht zu lassen: ☐ Ja ☐ Nein

Nachweis: Beiliegende Lohnbestätigung vom **Arbeitgeber** ausfüllen und unterfertigen lassen, Arbeitslosengeld/Notstandshilfe, Bestätigung über den Bezug von Beihilfen nach dem Arbeitsmarktförderungsgesetz oder einer Rente, Wochengeld, Karenzgeld. An Stelle der Lohnbestätigung. können auch **firmenmäßig gezeichnete** EDV-Ausdrucke vorgelegt werden. **Voraussetzung**: Die Ausdrucke müssen gut lesbar sowie das Einkommen und die Beiträge einwandfrei erkennbar und nachvollziehbar sein (Klartext oder ergänzt durch ein Codeverzeichnis).

Nur für selbstständig Erwerbstätige
Ich bin selbstständig erwerbstätig seit ..... und wie folgt steuerlich veranlagt: Finanzamt ..... Steuer-Nr. ..... Mein Steuerberater ist ..... Telefonnummer ..... Eine Veranlagung unterbleibt, weil .....

Nachweis: Einkommensteuerbescheid oder Einkommensteuererklärung **des Jahres vor Genehmigung des Zuweisungsbescheides**, wenn diese nicht vorhanden sind, Vorlage von Einkommensteuerbescheid oder Einkommensteuererklärung des vorangegangenen Jahres. Bei Nichtvorhandensein einer der genannten Steuerunterlagen (Beginn der selbstständigen Tätigkeit im Jahr des Antrittes des Zivildienstes) ist nach Vorliegen einer gültigen Steuerunterlage die Bemessungsgrundlage auf Ihren Antrag neu zu berechnen.

Nur für verheiratete oder in eingetragener Partnerschaft lebende Antragsteller, die Wohnkostenbeihilfe beantragen	
Mein nicht dauernd von mir getrennt lebender Ehepartner/eingetragener Partner hat	
☐ Einkommen aus	☐ nichtselbstständiger Tätigkeit in Höhe von monatlich € ..... ☐ selbstständiger Tätigkeit in Höhe von monatlich € .....
☐ keine Einkünfte	

Nachweis: aktuelle Lohnbestätigung oder Einkommensteuerbescheid bzw. Einkommensteuererklärung des Ehepartners/eingetragenen Partners, Arbeitslosengeld/Notstandshilfe, Bestätigung über den Bezug von Beihilfen nach dem Arbeitsmarktförderungsgesetz oder einer Rente, Wochengeld, Karenzgeld

FAMILIENUNTERHALT/PARTNERUNTERHALT

Angaben zum Ehepartner/eingetragenen Partner

Name und Vorname (n), Titel .....

frühere(r) Name(n) .....

Sozialversicherungsnummer |.....|.....|.....|.....|.....|.....|.....|.....|.....|.....|

Wohnanschrift .....

Postleitzahl ..... Ort .....

Nachweis: Heiratsurkunde, Partnerschaftsurkunde

Kinder in meinem Haushalt

Name	Vorname(n)	geboren am	Verwandtschaftsverhältnis
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Nachweis: Geburtsurkunde(n) der angeführten Kinder, Bestätigung über den Bezug der Familienbeihilfe

Den folgenden Personen habe ich kraft Gesetzes Unterhalt zu leisten

Name	Vorname(n)	geboren am	Verwandtschaftsverhältnis
.....	.....	.....	.....

Wohnanschrift .....

Postleitzahl ..... Ort .....

Name	Vorname(n)	geboren am	Verwandtschaftsverhältnis
.....	.....	.....	.....

Wohnanschrift .....

Postleitzahl ..... Ort .....

Name	Vorname(n)	geboren am	Verwandtschaftsverhältnis
.....	.....	.....	.....

Wohnanschrift .....

Postleitzahl ..... Ort .....

Nachweis: Geburtsurkunde(n), Vaterschaftsanerkenntnis(se), Unterhaltsvergleich, Gerichtsurteil(e)

WOHNKOSTENBEIHILFE

Ich wohne seit ..... als ☐ Hauptmieter ☐ Untermieter
☐ Mitbewohner ☐ Eigentümer/Miteigentümer

☐ in einer Wohnung ☐ in einem Eigenheim ☐ in .....

an folgender Adresse: .....

PLZ ..... Ort .....

Nur für Mieter/Mitbewohner/Untermieter

Wer hat Ihnen die Wohnung/das Eigenheim vermietet und wie steht diese Person zu Ihnen (zB fremd, Lebensgefährtin/Lebensgefährte, Freund(in), Eltern etc)?

.....

.....

genauer (Firmen-)Name mit genauer Anschrift und Telefonnummer

Nachweis: vergebührter Mietvertrag, Mietrechtsabtretung, Vormerkschein, Wohnungszuweisungsbestätigung von Genossenschaft oder Gemeinde, Übergabevertrag

Höhe der monatlichen Wohnkosten (Miete und Betriebskosten)

Wohnkosten .....

Zahlung an .....

Zahlung mittels ☐ Zahlschein ☐ Dauerauftrag ☐ Barzahlung ☐ .....

Nachweis: Zahlungsbelege wie Kontoauszüge bzw. Zahlscheinabschnitte aus der Zeit **vor der Genehmigung des Zuweisungsbescheides**, aktuelle Mietzinsvorschreibung

Nur für Eigentümer/Miteigentümer

Mein Eigentum ist im Grundbuch wie folgt ersichtlich

Katastralgemeinde (KG) ..... Einlagezahl (EZ).....

Nachweis: Kaufvertrag oder Übergabevertrag, Einantwortungsurkunde oder Grundbuchauszug

Gliederung des Wohnbereiches (bitte jeweilige Anzahl eintragen)

☐ Vorzimmer ☐ Küche ☐ Bad/Dusche ☐ Abstellraum ☐ WC ☐ Wohnzimmer
☐ Schlafzimmer ☐ Balkon ☐ Garage ☐ Kinderzimmer ☐ sonstiger Raum

Die folgenden Räumlichkeiten werden ausschließlich durch mich benützt

☐ Vorzimmer ☐ Küche ☐ Bad/Dusche ☐ Abstellraum ☐ WC ☐ Wohnzimmer
☐ Schlafzimmer ☐ Balkon ☐ Garage ☐ Kinderzimmer ☐ sonstiger Raum

Wer wohnt noch in dieser Wohnung/diesem Eigenheim?	Zahlt diese Person einen Teil der Wohnkosten?	Wenn ja, wieviel? (genauer Betrag)
.....	☐ Ja ☐ Nein	€ .....
.....	☐ Ja ☐ Nein	€ .....
.....	☐ Ja ☐ Nein	€ .....
.....	☐ Ja ☐ Nein	€ .....
.....	☐ Ja ☐ Nein	€ .....
..... Name und Vorname(n)	☐ Ja ☐ Nein	€ .....

Nachweis: Zahlungsbelege wie Kontoauszüge bzw. Zahlscheinabschnitte

Haben Sie Rückzahlungen von Verbindlichkeiten, die zur Schaffung dieser Wohnung/dieses Eigenheimes aufgenommen worden sind?				
.....	.....	☐ monatlich	☐	€ .....
.....	.....	☐ monatlich	☐	€ .....
..... Bank	..... Konto-Nr.	☐ monatlich	☐ ..... anderer Zahlungszeitraum	€ ..... Rückzahlungsbetrag

Nachweis: Belege über die Rückzahlungen von **Verbindlichkeiten**, die zur **Schaffung** dieses Wohnraumes aufgenommen wurden: Vertrag und Zahlungsbelege

Nur für Eigentümer eines Eigenheimes			
Darlehensrückzahlungen	☐ monatlich	☐	€ .....
Grundsteuer	☐ monatlich	☐	€ .....
Kehrgebühr	☐ monatlich	☐	€ .....
Kanalbenützungsgebühr	☐ monatlich	☐	€ .....
Wasserbezugsgebühr	☐ monatlich	☐	€ .....
Müllabfuhr	☐ monatlich	☐	€ .....
Kreditrückzahlungen	☐ monatlich	☐	€ .....
Feuerversicherung	☐ monatlich	☐	€ .....
Sturmversicherung	☐ monatlich	☐	€ .....
Leitungswasserversicherung	☐ monatlich	☐	€ .....
Gebäudehaftpfichtversicherung	☐ monatlich	☐	€ .....
Leibrente	☐ monatlich	☐ ..... anderer Zahlungszeitraum	€ ..... Betrag

Nachweis: jeweilige Vorschreibung der Gemeinde, Belege (Rechnungen), Belege über Versicherungsprämien: Polizzen mit genauer Aufschlüsselung der einzelnen oben angeführten Sparten.

Ich beantrage, den Familien- oder Partnerunterhalt und/oder die Wohnkosten-beihilfe auf das folgende Konto zu überweisen	
Bank (Sparkasse)	BIC .....
IBAN	
lautend auf	
zeichnungsberechtigt	

Ich beantrage, den Unterhalt für unterhaltspflichtige Personen, die nicht mit mir im gemeinsamen Haushalt leben, auf das folgende Konto zu überweisen	
Bank (Sparkasse)	BIC .....
IBAN	
lautend auf	
zeichnungsberechtigt	

HINWEIS:

Die Zivildienstserviceagentur hat den **Familien-/Partnerunterhalt** wie folgt auszuzahlen:

1. für die zum Haushalt des Zivildieners gehörenden und die in seinem Haushalt lebenden Personen
   a) an den Ehepartner/eingetragenen Partner oder,
   b) sofern ein Ehepartner/eingetragener Partner nicht vorhanden ist, an die vom Zivildiener bestimmte, den Haushalt führende Person.
2. für die nicht im Haushalt des Zivildieners lebenden Personen
   a) an diese selbst oder,
   b) sofern diese Person nicht eigenberechtigt ist, an den gesetzlichen Vertreter oder,
   c) sofern der Zivildiener selbst der gesetzliche Vertreter ist und sich die unterhaltsberechtigte Person in Pflege einer dritten Person befindet, an diese Person.

Bei Leistung meiner Unterschrift bin ich mir bewusst, dass

- die Bundesfinanzverwaltung und das Amt der Landesregierung von diesem Verwaltungsverfahren in Kenntnis gesetzt werden,
- durch das Heerespersonalamt zugesprochener Familien- oder Partnerunterhalt bzw. zugesprochene Wohnkostenbeihilfe zum Verlust einer Sozialhilfe, die von Land oder Gemeinde überwiesen wird, führen kann,
- unwahre Angaben ein Strafverfahren nach sich ziehen können.

.....	.....
Datum	Unterschrift des Antragstellers

HINWEIS

Wenn Sie Fragen haben, sind Sie herzlich eingeladen, die Mitarbeiter des Heerespersonalamtes werktags am Montag von 07.30 – *19.00* Uhr und Dienstag – Freitag jeweils von 07.30 – 16.00 Uhr unter der Service Line

☎ 0810 / 242 811

anzurufen.

..... Familien- und Vorname(n), Titel	Sozialversicherungsnummer

An das
Heerespersonalamt
Roßauer Lände1
A-1090 WIEN

LOHN-(GEHALTS-) BESTÄTIGUNG

(vom Arbeitgeber auszufüllen)

1. Allgemeine Angaben

1.1 Beschäftigt seit: ..... als: ☐ Angestellter ☐ Arbeiter ☐ .....

1.2 Es wird antragsgemäß folgendes Einkommen **vor dem Monat, in dem der Zuweisungsbescheid genehmigt worden ist,** bestätigt:

Einkommen ☐ der letzten **drei** Kalendermonate
☐ der letzten **zwölf** Kalendermonate (bitte Lohnbestätigung erweitern!)
☐ der letzten **drei** Kalendermonate unter Berücksichtigung von **Ersatzzeiten**
gekürzter Arbeitslohn von ..... bis .....
Grund: .....

1.3 Sonstige Bezüge gemäß § 67 EStG 1988

1.3.1 Besteht Anspruch auf sonstige Bezüge? ☐ Ja ☐ Nein – Grund: ..... (Angaben zu 1.3.2 entfallen)

1.3.2 Bei einer ganzjährigen Beschäftigung betragen die sonstigen Bezüge:
☐ höchstens einen *halben* Monatsbezug ☐ höchstens *einen* Monatsbezug
☐ höchstens *eineinhalb* Monatsbezüge ☐ mehr als *eineinhalb* Monatsbezüge

1.4 Sämtliche Beträge sind angegeben in ☐ ATS ☐ EURO

An Stelle der Angaben zu Punkt 2. können auch **firmenmäßig gezeichnete** EDV-Ausdrucke vorgelegt werden.
Voraussetzung: Die Ausdrucke müssen gut lesbar sowie das Einkommen und die Beiträge einwandfrei erkennbar und nachvollziehbar sein (Klartext oder ergänzt durch ein Codeverzeichnis).

2. Einkommen:

		Lohn- (Beitrags-) Zeiträume		
2.1	**Einkünfte aus nichtselbstständiger Arbeit** (§ 25 EStG 1988)	vom ..20 bis 20	vom ..20 bis 20	vom ..20 bis 20
2.1.1	**Summe der Bruttobezüge** (Geld und Sachbezüge) OHNE Familienbeihilfe OHNE sonstige Bezüge gem. § 67 EStG 1988 OHNE Leistungen gem. § 26 EStG 1988, jedoch mit den steuerpflichtigen Teilen solcher Leistungen			
2.1.2	**Von den Bruttobezügen (2.1.1) sind steuerfrei:** Zulagen und Zuschläge gem. § 68 EStG 1988			
	Bezüge gem. § 3 EStG 1988			
	weitere steuerfreie Bezugsteile Titel:			
2.2	**Einbehaltene Beiträge** (gem. § 16 Abs. 1 Z 3 lit. a, ausgenommen Betriebsratsumlagen, Z 4 und 5 EStG 1988) *Sozialversicherungsbemessungsgrundlage*			
2.2.1	Sozialversicherungsbeitrag *inklusive* ☐ Kammerumlage ☐ Wohnbauförderungsbeitrag			
3.3	Pensionsbeitrag (öffentl.-rechtl. Dienstverhältnis)			
2.3	**Einbehaltene Lohnsteuer** (lfd. Bezug)			

3. Genaue Anschrift der lohnverrechnenden Stelle (für eventuelle Rückfragen):

Firma: .....

Name des Sachbearbeiters: .....

TelefonNr.: ..... FaxNr.: .....

4. Der Arbeitgeber eines Zivildienst leistenden Staatsbürgers ist nach den Bestimmungen des Heeresgebührengesetzes 2001 verpflichtet, diese Lohn- (Gehalts-) bestätigung auszustellen. Jeder, der wissentlich unwahre Angaben macht oder festgelegten Pflichten zuwiderhandelt, begeht, sofern diese Tat nicht einen gerichtlich strafbaren Tatbestand darstellt, eine Verwaltungsübertretung und hat mit einer Geldstrafe bis zu € 700 zu rechnen.

....

Datum Firmenmäßige Zeichnung

HINWEIS

Wenn Sie Fragen haben, sind Sie herzlich eingeladen, die Mitarbeiter des Heerespersonalamtes werktags am Montag von 07.30 – *19.00* Uhr und Dienstag – Freitag jeweils von 07.30 – 16.00 Uhr unter der Service Line

☎ 0810 / 242 811

anzurufen.